



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



Centro Provinciale Istruzione Adulti
Viale Veneto, 29/A 46100 Mantova
Tel +39 0376 337157 - +39 0376 1590684
Email mnmm11600b@istruzione.it
mnmm11600b@pec.istruzione.it
CF 93068650204 CM mnmm11600b
www.cpiamantova.edu.it

Determina n. 3/2019 mediante ordine diretto della procedura di acquisto di TONER PER STAMPANTE per CTP CASTIGLIONE D/S, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a € 78,00 (IVA esclusa), CIG: ZA42722ECD

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto del 1990;
- VISTO** l'art. 6-bis della L. 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190 recante disposizioni su eventuali conflitti di interesse;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, recante disposizioni sulle convenzioni Consip;
- VISTO** l'art. 1, comma 52 della L. n. 208/2015 che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi della normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.Pa., Sistema Dinamico di Acquisizione);
- DATO ATTO** della non esistenza di convenzioni Consip attive in merito a tale fornitura;
- ACCERTATA** l'esistenza di operatori economici presenti sul Me.Pa. per tale fornitura;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante "Codice dei contratti Pubblici", come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56;
- VISTI** in particolare gli artt. 23, 32 e 36 del D.Lgs. 50/2016;
- VISTO** altresì l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, recante disposizioni sulla nomina del RUP;

VISTE	le Linee Guida ANAC n. 3; recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";
VISTE	le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
RITENUTO	che la Dott.ssa Alida Irene Ferrari, Dirigente Scolastico dell'Istituto, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del D.I. 129/2018;
VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2016/2019;
VISTO	il Regolamento dell'attività negoziale approvato con delibera n. 68 verbale n. 11 del CDI del 10/12/2018;
PRESO ATTO	che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad € 78,00, IVA esclusa, (€ 17,16, IVA pari a € 95,16 inclusa);
DATO ATTO	che è stata svolta un'indagine di mercato rivolta alle ditte presenti su MEPA, ai sensi delle citate Linee Guida ANAC n. 4, mediante il confronto dei preventivi di spesa forniti da quattro operatori economici, volto a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, valutando in particolare il costo della fornitura;
VISTA	la nota prot. n. 286/A15 del 18 gennaio 2019 con le quali sono stati richiesti ai sotto elencati operatori economici appositi preventivi per l'affidamento dei lavori in parola: <ul style="list-style-type: none"> - Gifran Srl; - Trend Servizi Srl; - C2 Group Srl; - La Tecnocopie Srl;
ACQUISITI	i seguenti preventivi da parte dei quattro operatori interpellati, assunti a prot. n. 382/A15 del 24 gennaio 2019: <ul style="list-style-type: none"> - Gifran Srl, prezzo complessivo offerto pari a € 86,70 Iva Esclusa; - Trend Servizi Srl, prezzo complessivo offerto pari ad € 78,00 Iva esclusa; - C2 Group Srl, prezzo complessivo offerto pari ad € 71,79 Iva Esclusa + Spese di Spedizione pari ad € 18,00, per un totale complessivo di € 89,79 Iva Esclusa; - La Tecnocopie, prezzo complessivo pari ad € 204,57 Iva Esclusa;
CONSIDERATO	che il preventivo riportante l'offerta economicamente più vantaggiosa risulta essere quello dell'operatore Trend Servizi Srl;
RITENUTO	di affidare la fornitura all'operatore Trend Servizi Srl per aver presentato il preventivo riportante l'offerta economicamente più vantaggiosa, per un

importo pari a € 78,00 iva esclusa, tenuto conto che per lo stesso prodotto offrono un prezzo più basso;

**TENUTO
CONTO**

che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187, convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara: ZA42722ECD;

CONSIDERATA

la gestione provvisoria per garantire il funzionamento della scuola nel limite di 1/12 degli stanziamenti definitivi del P.A. del precedente anno finanziario 2018 (A2 – Funzionamento didattico generale);

DETERMINA

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto delle forniture aventi ad oggetto toner per fotocopiatore all'operatore economico Trend Servizi Srl, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 95,16, IVA inclusa (€ 78,00 + IVA pari a € 17,16);
- di autorizzare la spesa complessiva € 95,16 IVA inclusa da imputare nell'aggregato di spesa A2 (2018) – Spese di funzionamento didattico generale, considerata la gestione provvisoria nel limite di 1/12 degli stanziamenti definitivi del P.A. del precedente anno finanziario;

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Mantova, 24 gennaio 2019.

Il Dirigente Scolastico

Alida Irene Ferrari

[firma autografa sostituita a
mezzo stampa ai sensi dell'art.
3 comma 2 del d.lgs. 39/93]